

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju: ZJF) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14-UPB, 35/17, 43/18, 86/23, 4/24 in 42/25) je Občinski svet Občine Piran na \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_ sprejel naslednji

## **ODLOK**

### **o proračunu Občine Piran za leto 2026**

#### **1. SPLOŠNA DOLOČBA**

##### **1. člen**

*(vsebina odloka)*

S tem odlokom se za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun) za Občino Piran.

#### **2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

##### **2. člen**

*(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)*

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov v naslednjih zneskih: BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV.

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	<b>Predlog proračuna za leto 2026</b>
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>49.786.595,93</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	30.574.527,06
70 DAVČNI PRIHODKI	24.805.191,96
700 Davki na dohodek in dobiček	13.185.120,00
703 Davki na premoženje	6.930.071,96
704 Domači davki na blago in storitve	4.690.000,00

706 Drugi davki	0,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	5.769.335,10
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	4.383.335,10
711 Takse in pristojbine	45.000,00
712 Globe in druge denarne kazni	360.000,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714 Drugi nedavčni prihodki	981.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	8.535.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	200.000,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	8.335.000,00
73 PREJETE DONACIJE	0,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	10.677.068,87
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	8.967.749,84
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.709.319,03
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>65.304.038,93</b>
40 TEKOČI ODHODKI	9.775.692,99
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.281.327,05
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	528.316,56
402 Izdatki za blago in storitve	4.659.049,38
403 Plačila domačih obresti	787.000,00
409 Rezerve	520.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	19.769.137,96
410 Subvencije	1.328.050,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.946.158,78
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.502.167,55
413 Drugi tekoči domači transferi	9.992.761,63
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	34.157.697,22
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	34.157.697,22
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.601.510,76
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	443.556,84
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.157.953,92
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-15.517.443,00
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	

<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	10.000.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	10.000.000,00
500 Domače zadolževanje	10.000.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	1.261.495,96
55 ODPLAČILA DOLGA	1.261.495,96
550 Odplačila domačega dolga	1.261.495,96
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-6.778.938,96
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	8.738.504,04
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	15.517.443,00
PREDVIDENO STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA (2025)	6.780.000,00
9009 Splošni sklad za drugo	

Podrobnejša razčlenitev razporeditve sredstev proračuna je podana v posebnem delu proračuna kot njegov sestavni del. Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke ter te na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje 2026-2029.

### **3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

#### **3. člen** *(izvrševanje proračuna)*

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

Neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna se sredstva med letom razporejajo praviloma enakomerno le za namene, določene v posebnem delu proračuna, odvisno od zapadlih obveznosti in ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna, če ni z zakonom ali s posebnim aktom občinskega sveta ali župana določeno drugače. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Krajevne skupnosti morajo v roku 30 dni po sprejemu proračuna Občine Piran svoje finančne načrte uskladiti s sprejetim proračunom.

Ostali prejemniki lahko pridobijo proračunska sredstva za namene, opredeljene v razpisih, pozivih ali na podlagi programov, ki jih potrdi župan. Sredstva proračuna se izplačujejo na podlagi odločb, pogodb ali sklepov. Če v posameznih odlokih ni drugače odločeno, lahko občina zavrne izdajo katere koli upravne odločbe, soglasja oziroma kakršnega koli izplačila iz proračuna, če stranka ne posreduje potrdila, da je poravnala vse svoje zapadle denarne obveznosti do občine.

#### **4. člen** *(namenski prihodki proračuna in izdatki proračuna)*

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, ter prejemkov, določenih v črki a 10. člena in v 18. členu ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa,
- namenska sredstva unovčenja bančnih garancij,
- komunalni prispevki,
- sredstva turistične takse,
- sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo,
- okoljske dajatve za onesnaževanje okolja z odpadnimi vodami,
- od premoženja (prodaja, zamenjava),
- koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v loviščih,
- sredstva za sofinanciranje dvojezičnosti in uresničevanja pravic avtohtone italijanske narodne skupnosti.

Namenski prihodki proračuna občine so tudi lastna sredstva krajevnih skupnosti oziroma vsi prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna, in sicer:

- prihodki od prodaje premoženja in oddajanja stvarnega premoženja v najem, ki jih krajevne skupnosti namenijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje premoženja ter kritje obratovalnih stroškov;
- prihodki od prodaje blaga in storitev za določeno dejavnost, ki jih krajevne skupnosti uporabijo namensko za kritje stroškov te dejavnosti, morebitni presežek se uporabi skladno s finančnim načrtom,
- donacije, ki jih krajevne skupnosti uporabijo skladno z namenom pridobitve,
- drugi prihodki, ki jih krajevne skupnosti uporabijo skladno s finančnim načrtom.

V primeru, da občinska uprava ali organ, pristojen za nadzor, ugotovi, da krajevna skupnost nenamensko uporablja sredstva, o tem obvesti izvrševalca proračuna, ki lahko začasno odredi ustavitev financiranja krajevnih skupnosti s sredstvi proračuna do odprave nepravilnosti. Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, se prevzemajo in plačujejo obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev. Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

## **5. člen**

### ***(prerazporejanje pravic porabe, odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)***

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike SLO (UL RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna, oziroma veljavni proračun. Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna, med posameznimi področji, programi, podprogrami oziroma med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov in sicer, če za to nastanejo utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov in doda ali spremeni vire financiranja posameznih projektov.

Med izvrševanjem proračuna Občine Piran lahko župan odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, preimenuje oziroma poimensko uskladi naziv proračunske postavke, odpre nov podkonto, poveča obseg sredstev na kontu za izdatke in prihodek, prerazporeja med konti v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

## **6. člen**

### ***(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)***

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem oziroma veljavnem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem oziroma veljavnem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjem letu, ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem oziroma veljavnem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prejšnjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev RS, EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## **7. člen**

### ***(spremljanje in spreminjanje projektov v načrtu razvojnih programov)***

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42 in 43.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov, preimenovanja, spremembe virov in druge spremembe projektov. O spremembi veljavnega načrta razvojnih programov v letu izvrševanja proračuna odloča župan.

Občinski svet je pristojen za potrjevanje investicijskega programa za investicije nad zneskom 500.000,00 evrov in za potrjevanje dokumenta identifikacije investicijskega projekta za investicije nad zneskom 2.500.000,00 evrov. Za potrjevanje vse preostale investicijske dokumentacije je pristojen župan.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je župan pristojen tudi za potrjevanje vse investicijske dokumentacije za projekte v vrednosti nad 500.000,00 evrov, če je potrditev te dokumentacije pogoj za prijavo na objavljene razpise za sofinanciranje oziroma pridobitev nepovratnih sredstev. Po prejemu odločbe o odobritvi sofinanciranja je župan dolžan pred

nadaljevanjem izvajanja projekta pridobiti naknadno soglasje občinskega sveta k investicijskem programu za investicije nad 500.000,00 evrov.

Župan je pooblaščen za potrditev novelacije investicijske dokumentacije tudi za investicije v vrednosti nad 500.000,00 evrov, vendar največ do 30% že potrjene vrednosti in z dodatnim pogojem, da navedena sprememba ne pomeni dodatne finančne obremenitve za proračun občine Piran.

Sveti krajevnih skupnosti oziroma predsedniki krajevnih skupnosti, če jih svet krajevnih skupnosti za to pooblasti, lahko prerazporejajo sredstva v okviru sprejetega finančnega načrta, če se med izvrševanjem načrta ugotovi, da je to nujno potrebno in da s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena ter lahko spremenijo vrednost projektov krajevnih skupnosti v načrtu razvojnih programov.

#### **8. člen** **(proračunski skladi)**

V okviru proračuna deluje proračunski sklad; Proračunski skladi so podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

#### **9. člen** **(proračunska rezerva)**

Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF in drugega odstavka tega člena, do višine 40.000,00 evrov odloča župan. O uporabi sredstev nad 40.000,00 evrov odloča občinski svet s posebnim odlokom oziroma sklepom.

Občina bo v letu 2026 izločila v proračunsko rezervo dodatna sredstva v višini 20.000,00 evrov.

#### **10. člen** **(splošna proračunska rezervacija)**

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče

načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

## **11. člen**

Proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev so dolžni sredstva uporabiti le za namene, določene v proračunu.

Proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev ne smejo na račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva. Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so prejemniku razporejena iz proračuna, odgovarja prejemnik oziroma njegov odgovorni organ oziroma oseba.

Krajevne skupnosti lahko v okviru načrtovanih sredstev znotraj finančnega načrta svoje krajevne skupnosti prevzemajo obveznosti samostojno do višine 10.000,00 evrov z DDV-jem. Za pravne posle, višje od tega zneska, morajo pridobiti soglasje župana. Pri pridobivanju, razpolaganju in upravljanju z nepremičninami so krajevne skupnosti dolžne smiselno uporabljati določila Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter na njegovi podlagi sprejete uredbe.

## **12. člen**

### ***(obveznosti prejemnikov sredstev proračuna)***

Prejemniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnemu občinskemu uradu predložiti program dela in finančni načrt ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih.

Uporabniki so dolžni predložiti dodatne podatke za analizo poslovanja, ki jih zahtevajo pristojni občinski urad, župan, nadzorni odbor oziroma občinski svet.

## **13. člen**

### ***(prednostno zagotavljanje sredstev)***

V primeru neenakomernega priliva prihodkov in posledično likvidnostnih težav se sredstva proračuna prednostno zagotavljajo za zakonsko določene naloge v sprejetem proračunu in za obseg nalog, ki še omogočajo delovanje uporabnikov proračuna.

Dinamika izvrševanja investicij, opredeljenih v bilanci odhodkov proračuna, se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov.

Prioriteta pri izvajanju investicijskih nalog je dokončanje začetih investicij ter nalog, ki se financirajo iz namensko pridobljenih sredstev in donacij.



**14. člen**  
**(odredbodajalec)**

Odredbodajalec sredstev proračuna je župan in druga oseba, ki jo pooblasti župan.

Odredbodajalec sredstev krajevne skupnosti je predsednik sveta krajevne skupnosti ali po pooblastilu podpredsednik sveta krajevne skupnosti.

**4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA  
PREMOŽENJA**

**15. člen**  
**(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2026 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 evrov.

Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše dolg največ do skupne višine 1.000,00 evrov, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

V posamičnem primeru lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.000,00 evrov, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

Odpiše lahko plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaral.

Odpiše lahko dolg ne glede na vrednost, če ni več pravnih možnosti za izterjavo terjatve (neizterljivost terjatve), ker je pravna oseba prenehala v stečajnem ali drugem postopku, ker je zapuščina ostala brez dedičev, ker terjatev ni bila pravočasno prijavljena v stečajnem postopku, ker je bila obveznost v stečajnem postopku odpuščena ali zaradi drugega dejanja z enakim ali podobnim učinkom.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

Terjatve, knjižene v glavni knjigi med konti skupin 12, 14 in 17 v razponu od 0,01 evra do 15,00 evrov v posamičnem primeru, se odpišejo oziroma se v poslovnih knjigah razknjižijo kot parska izravnavna. Preplačilo zneska, ki ne presega 15,00 evrov se vrne na zahtevo zavezanca v roku 30 dni od plačila, sicer se zneski do 15,00 evrov ne vračajo.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

Svet krajevnih skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.000,00 evrov v posamičnem primeru, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati, in če ni več pravnih možnosti za izterjavo terjatve. Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaral.

## **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

### **16. člen**

*(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)*

Občina v letu 2026 ne bo izdajala poroštev javnim zavodom, javnim sklantom in javnim agencijam ter javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se v letu 2026 ne smejo zadolževati in izdajati poroštev.

### **17. člen**

*(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)*

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2026 dolgoročno zadolži do višine 10.000.000,00 evrov.

## **6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **18. člen**

*(način objave odloka in gradiva)*

Sprejeti odlok o proračunu, občina objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju podkontov (K4) občina objavi na svoji spletni strani Občine Piran : [www.piran.si](http://www.piran.si) .

### **19. člen**

**(začasno financiranje v letu 2026)**

Če proračun občine za leto 2026 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2025.

### **20. člen**

**(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike, uporabljati pa se začne 1. januarja 2026.

Številka: 410-0003/2024

Kraj, datum: \_\_\_\_\_

**ŽUPAN OBČINE PIRAN**  
**ANDREJ KORENIKA**